INSTRUÇÕES PARA SOLICITAR A 2ª. DO DIPLOMA E HISTÓRICO FINAL (MESTRADO E DOUTORADO)

DIPLOMA :

1. Publicar conforme legislação (Portaria), comunicado de perda, em um jornal de circulação no município de São Paulo.

2. Destacar a página do jornal para anexar ao * requerimento a ser preenchido.

3. Recolher a taxa para expedição da 2ª. via na Tesouraria do ICB.

4. Em seguida juntar a documentação e entregar na SPG – ICB III, para passar na CPG.

Informamos que sem o cumprimento do item 1, conforme consta na Portaria, não poderemos dar andamento no pedido.

HISTÓRICO FINAL:

-1. Preencher * requerimento e enviar para a SPG – ICB III. (spg.icb@usp.br)

Alunos que defenderam à partir de 15/05/2025 devem acessar a plataforma alumni para obter o histórico digital (www.alumni.usp.br)

* O requerimento deve ser individual, no caso de perda tanto do Diploma de Mestrado, quanto ao de Doutorado